

Allegato 3

ALLEGATO al Disciplinare di gara
DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

Procedura per l'affidamento della gestione del «*Servizio di cassa a favore dell'Istituto*
***Comprensivo Statale Nicola RONCHI*»**

Il sottoscritto Operatore _____

(ditta, denominazione o ragione sociale)

con sede in _____ presenta la seguente Offerta
 Tecnica ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le obbligazioni e condizioni
 contenute negli atti di gara, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati dichiarando di
 essere disposta ad assumere l'affidamento della gestione del Servizio di Cassa, a tal fine

OFFRE

Servizi oggetto dell'appalto

| Parametro merito tecnico | | Unità di misura | Offerta |
|--------------------------|--|-----------------|---------|
| 1 | Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per anticipazione di cassa | % | |
| 2 | Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di creditofinalizzata alla realizzazione dei progetti formativi | % | |
| 3 | Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL | | |
| 4 | Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | | |
| 5 | Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8 | | |
| 6 | Commissioni / spese / tasse a carico di beneficiari dell'Istituto diversi dai dipendenti per ogni pagamento ordinato dall'Istituto medesimo specificandole sulla base delle diverse modalità di pagamento (accrediti su conti dell'Istituto cassiere – bonifici – assegni circolari – assegni di traenza – cassa) | € | |
| 7 | Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) nonché per la continua collaborazione e cooperazione per la soluzione di problemi tecnico-operativi e di gestione delle problematiche connesse alle migliori modalità di gestione delle riscossioni e dei pagamenti dell'Istituto. | | |
| 8 | Certificazione ai sensi della normativa UNI en ISO 9001:2008 per l'erogazione e la gestione dei servizi di tesoreria e di cassa (allegare certificato in corso di validità) | | |

Procedura per l'affidamento della gestione del «*Servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo Statale*

Nicola RONCHI»

[Offerta tecnica da inserire in busta chiusa, recante la dicitura “Offerta Tecnica per servizi opzionali”]

Il sottoscritto Operatore _____

(ditta, denominazione o ragione sociale)

con sede in _____ presenta la seguente Offerta Tecnica ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le obbligazioni e condizioni contenute negli atti di gara, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati dichiarando di essere disposta ad assumere l'affidamento della gestione del Servizio di Cassa, a tal fine

OFFRE

Servizi opzionali [tali servizi non daranno luogo all'attribuzione di alcun punteggio]

| |
|--|
| Realizzazione progetti formativi par. 3.1 del Capitolato tecnico |
| Offerta di prodotti finanziari par. 3.2 del Capitolato tecnico |

| |
|--|
| |
| Sponsorizzazione di progetti didattici par. 3.3 del Capitolato tecnico |